

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК**

**Совета и администрации сельского поселения**

**«Диасёръя»**

**№ 4**

**от 30.12.2021 г.**

п. Диасёръя

**2021 год**

***Содержание***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ***Решения Совета СП*** | ***стр.*** |
| ***1.1.Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 01.12.2021 № V-2/7 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 19 сентября 2012 г. № II-39/131 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании***  ***сельского поселения «Диасёръя»*** | ***4*** |
| ***1.2. Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 01.12.2021 № № V-2/9*** ***«Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Диасёръя»*** | ***5*** |
| ***1.3. Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 01.12.2021 № № V-2/10 «О внесении изменений в Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/22 «Об утверждении Порядка обращения за пенсией за выслугу лет, ее назначения и выплаты лицу, замещавшему муниципальную должность»*** | ***20*** |
| ***1.4. Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 13 декабря 2021 г. № V-3/11«О внесении изменений в Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/22 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 29.12.2020 г. № IV-43/140 «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»*** | ***22*** |
| *1.5. Решение Совета СП «Диасёръя» от 17.12.2021 № V – 4/13 «О бюджете муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»* | ***37*** |
| ***1.6. Решение Совета СП «Диасёръя» от 24.12.2021 № V-5/17 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/23 «Об утверждении Порядка обращения лиц, замещавших должности муниципальной службы, за пенсией за выслугу лет, назначения пенсии за выслугу лет и изменения ее размера, выплаты пенсии за выслугу лет, ее приостановления, возобновления, прекращения и восстановления»*** | ***50*** |
| ***1.7. Решение Совета СП «Диасёръя» от 24.12.2021 № V-5/18 « О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/22 «Об утверждении Порядка обращения за пенсией за выслугу лет, ее назначения и выплаты лицу, замещавшему муниципальную должность»*** | ***53*** |
| ***II. Постановления администрации СП «Диасёръя»:*** | ***стр.*** |
| ***2.1. Постановление администрации СП «Диасёръя» от28.12.2021 №23 « Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» и Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Диасёръя»*** | ***55*** |
| ***III. Сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» за 3 квартал 2021 года.*** | ***59*** |
| ***I V. Сведения о численности муниципальных служащих, работников администрации СП «Диасёръя», с указанием фактических затрат на их денежное содержание*** | ***59*** |

1.Решения Совета сельского поселения «Диасёръя»:

***1.1.Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 01.12.2021 № № V-2/7 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 19 сентября 2012 г. № II-39/131 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании***

***сельского поселения «Диасёръя»***



**«ДİАСЕРЪЯ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА** **СÖВЕТ**

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДИАСЁРЪЯ»**

168091, Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Диасёръя , ул. Домны Каликовой, д. 28

**К Ы В К Ö Р Т Ö Д**

**Р Е Ш Е Н И Е**

01 декабря 2021 г. № V-2/7

О внесении изменений в решение Совета сельского поселения

«Диасёръя» от 19 сентября 2012 г. № II-39/131 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании

сельского поселения «Диасёръя»

Совет сельского поселения «Диасёръя» решил:

1. Внести в приложение к решению Совета сельского поселения «Диасёръя» от 19 сентября 2012 г. № II-39/131 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения «Диасёръя» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 статьи 10:

а) подпункт 1 дополнить словами «в случаях, предусмотренных статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

б) подпункт 2 дополнить словами «в случаях, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Диасёръя» и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета МО СП «Диасёръя», начиная с бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Глава сельского поселения «Диасёръя» М.В. Опарина

***1.2.Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 01.12.2021 № № V-2/9***

***«Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Диасёръя»***



**«ДİАСЕРЪЯ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА** **СÖВЕТ**

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДИАСЁРЪЯ»**

168091, Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Диасёръя , ул. Домны Каликовой, д. 28

**КЫВКÖРТÖД**

**РЕШЕНИЕ**

01 декабря 2021 г. № V-2/9

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Диасёръя»

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом сельского поселения «Диасёръя» муниципального района «Усть-Куломский» Республики Коми, Совет сельского поселения «Диасёръя» р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Диасёръя».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Диасёръя».

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Диасёръя» вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Глава сельского поселения «Диасёръя» М.В. Опарина

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета сельского

поселения «Диасёръя»

от 01 декабря 2021 № V-2/9

(приложение)

**Положение**

**о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Диасёръя»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Диасёръя» (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

Контролируемыми лицами являются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю (далее также – контролируемые лица).

1.3. Контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией сельского поселения «Диасёръя» (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять контроль в сфере благоустройства, являются глава сельского поселения, специалист 1 категории (далее - должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль)*.* В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется.

**2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям**

2.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом главе сельского поселения «Диасёръя» для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация обязана также информировать контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований на собраниях граждан.

2.7. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой сельского поселения «Диасёръя» и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.8. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой сельского поселения «Диасёръя» или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

**3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий**

3.1. При осуществлении контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль в сфере благоустройства, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания главы сельского поселения «Диасёръя»*,* задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем  
документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

При начале аудио- и видеосъемки должностное лицо, проводящее контрольное мероприятие, объявляет о том, кем осуществляется фиксация, дату проведения фиксации и место, вид проводимого контрольного (надзорного) мероприятия и контрольного (надзорного) действия, участвующие лица представляются на аудио- видеозапись, называя Ф.И.О., место работы и должность, статус участника, описываются фиксируемые объекты, предметы, события.

Содержание аудио- видеозаписи подлежит отражению в акте контрольного действия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль самостоятельно. В обязательном порядке фото- или аудио- видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется при проведении выездного обследования.

Материалы, полученные в результате фотосъемки, аудио- и видеозаписи, прикладываются к документам, оформляемым по итогам контрольного мероприятия, контрольного мероприятия без взаимодействия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Республики Коми, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и ,гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

**4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства**

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, не применяется.

**5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства** **и их целевые значения**

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Советом сельского поселения «Диасёръя».

*1.3.Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 01.12.2021 № № V-2/10 «О внесении изменений в Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/22 «Об утверждении Порядка обращения за пенсией за выслугу лет, ее назначения и выплаты лицу, замещавшему муниципальную должность»*



**“ДİАСЕРЪЯ” СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА** **СÖВЕТ**

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ “ДИАСЁРЪЯ”**

168091, Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Диасёръя, ул. Домны Каликовой, д.28

**К Ы В К Ö Р Т Ö Д**

**Р Е Ш Е Н И Е**

01 декабря 2021 года № V- 2/10

О внесении изменений в Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/22 «Об утверждении Порядка обращения за пенсией за выслугу лет, ее назначения и выплаты лицу, замещавшему

муниципальную должность»

В соответствии с Законом Республики Коми 30.04.2008 №24-РЗ «О пенсионном обеспечении депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе», Уставом муниципального образования сельского поселения «Диасёръя», Совет сельского поселения «Диасёръя» р е ш и л:

1. Внести следующие изменения в Порядок обращения за пенсией за выслугу лет, её назначения и выплаты лицу, замещавшему муниципальную должность в администрации сельского поселения «Диасёръя», утвержденный решением Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/22:

1.1. абзац третий преамбулы Порядка изложить в следующей редакции:

«Пенсия за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, устанавливается по его выбору в соответствии с настоящим Порядком либо в порядке и на условиях, установленных для муниципальных служащих, за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящей преамбулы.»;

* 1. преамбулу Порядка дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Лицу, замещавшему муниципальную должность, пенсия за выслугу лет, устанавливаемая в порядке и на условиях, установленных для муниципальных служащих, не назначается в случае вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда за преступление, предусмотренное [статьями 141](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/141), [141.1](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/1411), [частями 3](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/15903), [4 статьи 159](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/15904), [частями 3](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/16003), [4 статьи160](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/16004), [статьями174](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/174), [174.1](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/1741), [200.4](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/2004), [200.5](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/20050), [204](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/204), [204.1](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/2041), [204.2](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/2042), [260](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/260), [285](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/285), [285.1](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/2851), [285.2](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/2852), [285.3](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/2853), [285.4](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/2854), [286](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/286), [289](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/289), [290](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/290), [291](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/291), [291.1](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/2911), [291.2](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/29120), [292](https://internet.garant.ru/" \l "/document/10108000/entry/292) Уголовного кодекса Российской Федерации, совершенное в период замещения указанной должности с использованием своего служебного положения. Положения настоящего абзаца распространяются на лиц, замещавших муниципальные должности, обратившихся за назначением пенсии за выслугу лет после 31 июля 2021 г.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования.

Глава сельского поселения «Диасёръя» М.В. Опарина

***1.4.Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 13 декабря 2021 г. № V-3/11«О внесении изменений в Решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/22 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 29.12.2020 г. № IV-43/140 «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»***



**“ДİАСЕРЪЯ” СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА** **СÖВЕТ**

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ “ДИАСЁРЪЯ”**

168091, Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Диасёръя , ул. Домны Каликовой, д. 28

**К Ы В К ö Р Т ö Д**

**Р Е Ш Е Н И Е**

13 декабря 2021 г. № V-3/11

О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 29.12.2020 г. № IV-43/140 «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

Совет сельского поселения «Диасёръя» решил:

1. Внести в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 29.12.2020 г. № IV-43/140 «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» на 2021 год:

общий объём доходов в сумме 6 537 808 рублей 77 копеек;

общий объём расходов в сумме 6 939 601 рубль 77 копеек;

дефицит в сумме 401 793 рубля.»

2) Абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Утвердить объём безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» в 2021 году в сумме 6 290 208 рублей 77 копеек, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 6 331 835 рублей 84 копейки.»

3) Приложение № 1 решения Совета сельского поселения «Диасёръя» «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

4) Приложение № 2 решения Совета сельского поселения «Диасёръя» «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

5) Приложение № 3 решения Совета сельского поселения «Диасёръя» «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Диасёръя».

Глава сельского поселения «Диасёръя» М.В. Опарина

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 1 | | | |
|  |  | к решению Совета сельского поселения «Диасёръя»  от 13.12.2021 года № V-3/11 | | |
|  |  | | | |
| **Объем поступлений доходов в Бюджет муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов** | | | | |
| **Код** | **Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида, аналитической группы подвида доходов** | **Сумма (рублей)** | | |
| **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **6 537 808,77** | **3 980 853,00** | **3 891 422,00** |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **247 600,00** | **252 600,00** | **258 600,00** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **151 000,00** | **156 000,00** | **161 000,00** |
| **1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **151 000,00** | **156 000,00** | **161 000,00** |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 151 000,00 | 156 000,00 | 161 000,00 |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **14 000,00** | **14 000,00** | **15 000,00** |
| **1 06 01000 00 0000 110** | **Налог на имущество физических лиц** | **6 000,00** | **6 000,00** | **7 000,00** |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 6 000,00 | 6 000,00 | 7 000,00 |
| **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **8 000,00** | **8 000,00** | **8 000,00** |
| **1 06 06030 00 0000 110** | **Земельный налог с организаций** | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| **1 06 06040 00 0000 110** | **Земельный налог с физических лиц** | **7 000,00** | **7 000,00** | **7 000,00** |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| **1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **4 600,00** | **4 600,00** | **4 600,00** |
| **1 08 04000 01 0000 110** | **Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)** | **4 600,00** | **4 600,00** | **4 600,00** |
| 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 4 600,00 | 4 600,00 | 4 600,00 |
| **1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **78 000,00** | **78 000,00** | **78 000,00** |
| **1 11 09000 00 0000 120** | **Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **78 000,00** | **78 000,00** | **78 000,00** |
| **1 11 09040 00 0000 120** | **Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **78 000,00** | **78 000,00** | **78 000,00** |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 78 000,00 | 78 000,00 | 78 000,00 |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **6 290 208,77** | **3 728 253,00** | **3 632 822,00** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **6 331 835,84** | **3 728 253,00** | **3 632 822,00** |
| **2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **1 733 000,00** | **1 318 773,00** | **1 317 912,00** |
| **2 02 16001 00 0000 150** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением** | **1 733 000,00** | **1 318 773,00** | **1 317 912,00** |
| 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 1 733 000,00 | 1 318 773,00 | 1 317 912,00 |
| **2 02 20000 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **804 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **2 02 25576 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий** | **267 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| 2 02 25576 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 267 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **2 02 29999 00 0000 150** | **Прочие субсидии** | **537 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 537 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **202 255,00** | **204 146,00** | **211 715,00** |
| **2 02 30024 00 0000 150** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **21 988,00** | **21 988,00** | **21 988,00** |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 21 988,00 | 21 988,00 | 21 988,00 |
| **2 02 35118 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **180 267,00** | **182 158,00** | **189 727,00** |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 180 267,00 | 182 158,00 | 189 727,00 |
| **2 02 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **3 592 580,84** | **2 205 334,00** | **2 103 195,00** |
| **2 02 40014 00 0000 150** | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **1 340 738,84** | **0,00** | **0,00** |
| 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 340 738,84 | 0,00 | 0,00 |
| **2 02 49999 00 0000 150** | **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам** | **2 251 842,00** | **2 205 334,00** | **2 103 195,00** |
| 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 2 251 842,00 | 2 205 334,00 | 2 103 195,00 |
| **2 07 00000 00 0000 000** | **ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **3 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **2 07 05000 10 0000 150** | **Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений** | **3 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **2 07 05030 10 0000 150** | **Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений** | **3 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **2 19 00000 00 0000 000** | **ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | **-44 627,07** | **0,00** | **0,00** |
| **2 19 00000 10 0000 150** | **Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений** | **-44 627,07** | **0,00** | **0,00** |
| **2 19 60010 10 0000 150** | **Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений** | **-44 627,07** | **0,00** | **0,00** |
| 2 19 60010 10 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | -44 627,07 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 2 к решению Совета сельского поселения «Диасёръя» от13.12.2021 г. № V-3/11 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ,  ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ  НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ** | | | | | | | |
| рублей | | | | | | | |
| **Наименование** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **6 939 601,77** | **3 980 853,00** | **3 891 422,00** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 |  |  |  | 3 841 010,73 | 3 319 845,00 | 3 237 847,00 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 809 945,00 | 787 721,00 | 787 721,00 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 99 0 00 00201 |  | 809 945,00 | 787 721,00 | 787 721,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99 0 00 00201 | 100 | 809 945,00 | 787 721,00 | 787 721,00 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 |  |  | 2 433,75 |  |  |
| Руководство и управление в сфере установленных функций Советов муниципальных образований | 01 | 03 | 99 0 00 00204 |  | 2 433,75 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 | 99 0 00 00204 | 200 | 1 933,75 |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 03 | 99 0 00 00204 | 800 | 500,00 |  |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 2 740 496,98 | 2 532 124,00 | 2 450 126,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления) | 01 | 04 | 99 0 00 00202 |  | 2 538 241,98 | 2 327 978,00 | 2 238 411,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 100 | 1 752 317,00 | 1 755 018,00 | 1 755 018,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 200 | 766 798,98 | 565 460,00 | 475 893,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 800 | 19 126,00 | 7 500,00 | 7 500,00 |
| Осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 01 | 04 | 99 0 00 51180 |  | 180 267,00 | 182 158,00 | 189 727,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99 0 00 51180 | 100 | 165 153,63 | 132 804,00 | 132 804,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 51180 | 200 | 15 113,37 | 49 354,00 | 56 923,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3, статьями 4, 6, 7 и 8 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» | 01 | 04 | 99 0 00 73150 |  | 21 988,00 | 21 988,00 | 21 988,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 73150 | 200 | 21 988,00 | 21 988,00 | 21 988,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 214 112,00 |  |  |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений | 01 | 06 | 99 0 00 60009 |  | 198 000,00 |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99 0 00 60009 | 500 | 198 000,00 |  |  |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по внешнему муниципальному финансовому контролю | 01 | 06 | 99 0 00 60016 |  | 16 112,00 |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99 0 00 60016 | 500 | 16 112,00 |  |  |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 |  |  | 70 023,00 |  |  |
| Проведение выборов депутатов Советов муниципальных образований | 01 | 07 | 99 0 00 00206 |  | 70 023,00 |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 07 | 99 0 00 00206 | 800 | 70 023,00 |  |  |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 4 000,00 |  |  |
| Решение иных вопросов местного значения | 01 | 13 | 99 0 00 00218 |  | 4 000,00 |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99 0 00 00218 | 800 | 4 000,00 |  |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 |  |  |  | 150 000,00 | 97 000,00 |  |
| Гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 150 000,00 | 97 000,00 |  |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | 03 | 09 | 99 0 00 00207 |  | 150 000,00 | 97 000,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 99 0 00 00207 | 200 | 150 000,00 | 97 000,00 |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 |  |  |  | 1 446 167,04 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 |  |  | 23 018,84 |  |  |
| Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также осуществление иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, за исключением осуществления муниципального жилищного контроля | 05 | 01 | 99 0 00 60013 |  | 23 018,84 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99 0 00 60013 | 200 | 23 018,84 |  |  |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1 423 148,20 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 99 0 00 00210 |  | 225 500,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 00210 | 200 | 225 500,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 99 0 00 00213 |  | 111 231,00 |  |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 05 | 03 | 99 0 00 00213 | 100 | 71 603,00 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 00213 | 200 | 39 628,00 |  |  |
| Содержание улично-дорожной сети в рамках благоустройства | 05 | 03 | 99 0 00 00214 |  | 151 400,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 00214 | 200 | 151 400,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Расходы за пользование мест на опорах ВЛ, с целью размещения оборудования уличного освещения (светильников уличного освещения) | 05 | 03 | 99 0 00 00231 |  | 1 201,20 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 00231 | 200 | 1 201,20 |  |  |
| Осуществление полномочий муниципального района по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам | 05 | 03 | 99 0 00 60001 |  | 4 886,00 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 60001 | 200 | 4 886,00 |  |  |
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 99 0 00 60014 |  | 20 000,00 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 60014 | 200 | 20 000,00 |  |  |
| Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий | 05 | 03 | 99 0 00 L5760 |  | 308 930,00 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 L5760 | 200 | 308 930,00 |  |  |
| Реализация народных проектов в сфере благоустройства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | 05 | 03 | 99 0 00 S2300 |  | 600 000,00 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 S2300 | 200 | 600 000,00 |  |  |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 |  |  |  | 1 232 834,00 |  |  |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 |  |  | 1 232 834,00 |  |  |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР «Усть-Куломский» по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования» | 07 | 09 | 99 0 00 60007 |  | 1 232 834,00 |  |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 99 0 00 60007 | 100 | 1 210 909,25 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 99 0 00 60007 | 200 | 21 924,75 |  |  |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 |  |  |  | 269 590,00 | 269 590,00 | 269 590,00 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 269 590,00 | 269 590,00 | 269 590,00 |
| Пенсионное обеспечение выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих | 10 | 01 | 99 0 00 00217 |  | 269 590,00 | 269 590,00 | 269 590,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99 0 00 00217 | 300 | 269 590,00 | 269 590,00 | 269 590,00 |
| Условно утвержденные расходы | 00 | 00 | 99 0 00 99990 | 000 |  | 94 418,00 | 183 985,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 3 к решению Совета сельского поселения «Диасёръя» от 13.12.2021 г. № V-3/11 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МО СП «ДИАСЁРЪЯ» НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Наименование** | **Гл** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма (рублей)** | | |
| **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  |  | **6 939 601,77** | **3 980 853,00** | **3 891 422,00** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДИАСЕРЪЯ»** | **943** |  |  |  |  | **6 939 601,77** | **3 980 853,00** | **3 891 422,00** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **943** | **01** |  |  |  | **3 841 010,73** | **3 319 845,00** | **3 237 847,00** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **943** | **01** | **02** |  |  | **809 945,00** | **787 721,00** | **787 721,00** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **01** | **02** | **99 0 00 00000** |  | **809 945,00** | **787 721,00** | **787 721,00** |
| **Глава муниципального образования** | **943** | **01** | **02** | **99 0 00 00201** |  | **809 945,00** | **787 721,00** | **787 721,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 01 | 02 | 99 0 00 00201 | 100 | 809 945,00 | 787 721,00 | 787 721,00 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **943** | **01** | **03** |  |  | **2 433,75** |  |  |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **01** | **03** | **99 0 00 00000** |  | **2 433,75** |  |  |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций Советов муниципальных образований** | **943** | **01** | **03** | **99 0 00 00204** |  | **2 433,75** |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 01 | 03 | 99 0 00 00204 | 200 | 1 933,75 |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 943 | 01 | 03 | 99 0 00 00204 | 800 | 500,00 |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **943** | **01** | **04** |  |  | **2 740 496,98** | **2 532 124,00** | **2 450 126,00** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **01** | **04** | **99 0 00 00000** |  | **2 740 496,98** | **2 532 124,00** | **2 450 126,00** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления)** | **943** | **01** | **04** | **99 0 00 00202** |  | **2 538 241,98** | **2 327 978,00** | **2 238 411,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 100 | 1 752 317,00 | 1 755 018,00 | 1 755 018,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 200 | 766 798,98 | 565 460,00 | 475 893,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 800 | 19 126,00 | 7 500,00 | 7 500,00 |
| **Осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **943** | **01** | **04** | **99 0 00 51180** |  | **180 267,00** | **182 158,00** | **189 727,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 51180 | 100 | 165 153,63 | 132 804,00 | 132 804,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 51180 | 200 | 15 113,37 | 49 354,00 | 56 923,00 |
| **Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3, статьями 4, 6, 7 и 8 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»** | **943** | **01** | **04** | **99 0 00 73150** |  | **21 988,00** | **21 988,00** | **21 988,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 73150 | 200 | 21 988,00 | 21 988,00 | 21 988,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **943** | **01** | **06** |  |  | **214 112,00** |  |  |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **01** | **06** | **99 0 00 00000** |  | **214 112,00** |  |  |
| **Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений** | **943** | **01** | **06** | **99 0 00 60009** |  | **198 000,00** |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 943 | 01 | 06 | 99 0 00 60009 | 500 | 198 000,00 |  |  |
| **Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по внешнему муниципальному финансовому контролю** | **943** | **01** | **06** | **99 0 00 60016** |  | **16 112,00** |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 943 | 01 | 06 | 99 0 00 60016 | 500 | 16 112,00 |  |  |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **943** | **01** | **07** |  |  | **70 023,00** |  |  |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **01** | **07** | **99 0 00 00000** |  | **70 023,00** |  |  |
| **Проведение выборов депутатов Советов муниципальных образований** | **943** | **01** | **07** | **99 0 00 00206** |  | **70 023,00** |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 943 | 01 | 07 | 99 0 00 00206 | 800 | 70 023,00 |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **943** | **01** | **13** |  |  | **4 000,00** |  |  |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **01** | **13** | **99 0 00 00000** |  | **4 000,00** |  |  |
| **Решение иных вопросов местного значения** | **943** | **01** | **13** | **99 0 00 00218** |  | **4 000,00** |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 943 | 01 | 13 | 99 0 00 00218 | 800 | 4 000,00 |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **943** | **03** |  |  |  | **150 000,00** | **97 000,00** |  |
| **Гражданская оборона** | **943** | **03** | **09** |  |  | **150 000,00** | **97 000,00** |  |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **03** | **09** | **99 0 00 00000** |  | **150 000,00** | **97 000,00** |  |
| **Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений** | **943** | **03** | **09** | **99 0 00 00207** |  | **150 000,00** | **97 000,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 03 | 09 | 99 0 00 00207 | 200 | 150 000,00 | 97 000,00 |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **943** | **05** |  |  |  | **1 446 167,04** | **200 000,00** | **200 000,00** |
| **Жилищное хозяйство** | **943** | **05** | **01** |  |  | **23 018,84** |  |  |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **05** | **01** | **99 0 00 00000** |  | **23 018,84** |  |  |
| **Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также осуществление иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, за исключением осуществления муниципального жилищного контроля** | **943** | **05** | **01** | **99 0 00 60013** |  | **23 018,84** |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 01 | 99 0 00 60013 | 200 | 23 018,84 |  |  |
| **Благоустройство** | **943** | **05** | **03** |  |  | **1 423 148,20** | **200 000,00** | **200 000,00** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 00000** |  | **1 423 148,20** | **200 000,00** | **200 000,00** |
| **Уличное освещение** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 00210** |  | **225 500,00** | **150 000,00** | **150 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 00210 | 200 | 225 500,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 00213** |  | **111 231,00** |  |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 00213 | 100 | 71 603,00 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 00213 | 200 | 39 628,00 |  |  |
| **Содержание улично-дорожной сети в рамках благоустройства** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 00214** |  | **151 400,00** | **50 000,00** | **50 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 00214 | 200 | 151 400,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| **Расходы за пользование мест на опорах ВЛ, с целью размещения оборудования уличного освещения (светильников уличного освещения)** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 00231** |  | **1 201,20** |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 00231 | 200 | 1 201,20 |  |  |
| **Осуществление полномочий муниципального района по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 60001** |  | **4 886,00** |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 60001 | 200 | 4 886,00 |  |  |
| **Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 60014** |  | **20 000,00** |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 60014 | 200 | 20 000,00 |  |  |
| **Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 L5760** |  | **308 930,00** |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 L5760 | 200 | 308 930,00 |  |  |
| **Реализация народных проектов в сфере благоустройства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 S2300** |  | **600 000,00** |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 S2300 | 200 | 600 000,00 |  |  |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **943** | **07** |  |  |  | **1 232 834,00** |  |  |
| **Другие вопросы в области образования** | **943** | **07** | **09** |  |  | **1 232 834,00** |  |  |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **07** | **09** | **99 0 00 00000** |  | **1 232 834,00** |  |  |
| **Осуществление отдельных полномочий МО МР «Усть-Куломский» по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования»** | **943** | **07** | **09** | **99 0 00 60007** |  | **1 232 834,00** |  |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 07 | 09 | 99 0 00 60007 | 100 | 1 210 909,25 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 07 | 09 | 99 0 00 60007 | 200 | 21 924,75 |  |  |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **943** | **10** |  |  |  | **269 590,00** | **269 590,00** | **269 590,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **943** | **10** | **01** |  |  | **269 590,00** | **269 590,00** | **269 590,00** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **10** | **01** | **99 0 00 00000** |  | **269 590,00** | **269 590,00** | **269 590,00** |
| **Пенсионное обеспечение выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих** | **943** | **10** | **01** | **99 0 00 00217** |  | **269 590,00** | **269 590,00** | **269 590,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 943 | 10 | 01 | 99 0 00 00217 | 300 | 269 590,00 | 269 590,00 | 269 590,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | **943** | **00** | **00** | **99 0 00 99990** | **000** |  | **94 418,00** | **183 985,00** |

*1.5. Решение Совета СП «Диасёръя» от 17.12.2021 № V – 4/13 «О бюджете муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»*



**“ДİАСЕРЪЯ” СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА** **СÖВЕТ**

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ “ДИАСЁРЪЯ”**

\_\_168091, Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Диасёръя , ул. Домны Каликовой, д.28

**К Ы В К Ö Р Т Ö Д**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**17 декабря 2021 года № V – 4/13**

"О бюджете муниципального образования сельского поселения "Диасёръя"

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов"

Совет сельского поселения "Диасёръя" решил:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" на 2022 год:

общий объём доходов в сумме 4 302 189 рублей;

общий объём расходов в сумме 4 302 189 рублей;

дефицит в сумме 0 рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" на 2023 год и на 2024 год:

общий объём доходов на 2023 год в сумме 4 153 316 рублей и на 2024 год в сумме 4 063 683 рубля;

общий объём расходов на 2023 год в сумме 4 153 316 рублей и на 2024 год в сумме 4 063 683 рубля;

дефицит на 2023 год в сумме 0 рублей и на 2024 год в сумме 0 рублей.

3. Установить объём условно утвержденных расходов на 2023 год в сумме 98 265 рублей и на 2024 год в сумме 191 679 рублей.

### 4. Утвердить общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств сельского поселения "Диасёръя" в 2022 году в сумме 0 рублей, на 2023 год в сумме 0 рублей и на 2024 год в сумме 0 рублей.

5. Утвердить объём безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" в 2022 году в сумме 4 060 599 рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 4 060 599 рублей.

Утвердить объём безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" в 2023 году в сумме 3 909 726 рублей и в 2024 году в сумме 3 816 093 рубля, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году в сумме 3 909 726 рублей и в 2024 году в сумме 3 816 093 рубля.

6. Утвердить объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году в сумме 227 312 рублей.

Утвердить объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году в сумме 0 рублей и в 2024 году в сумме 0 рублей.

7. Утвердить объём доходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 1.

8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 2.

9. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 3.

10. Установить верхний предел муниципального долга бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" по состоянию на 1 января 2023 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей.

11. Установить верхний предел муниципального долга бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" по состоянию на 1 января 2024 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей, и на 1 января 2025 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей.

12. Утвердить предельный объём расходов на обслуживание муниципального долга бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" в 2022 году в сумме 0 рублей, в 2023 году в сумме 0 рублей и в 2024 году в сумме 0 рублей.

13. Установить, что предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования муниципального района "Усть-Куломский" на исполнение отдельных полномочий муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" осуществляется согласно порядку, установленному решением Совета сельского поселения "Диасёръя".

14. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2022 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасерья", связанные с особенностями исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя":

- распределение остатков средств бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя", образовавшихся на 1 января 2022 года за счет не использованных в 2021 году межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

- внесение Министерством финансов Российской Федерации изменений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части отражения расходов по кодам разделов, подразделов, видов расходов, кодам классификации операций сектора государственного управления, а также в части отражения расходов, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по кодам целевых статей.

15. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, переданные из бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" в бюджет муниципального образования муниципального района "Усть-Куломский" в форме межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в бюджет муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" в соответствии с бюджетным законодательством.

16. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения "Диасёръя", но не ранее 1 января 2022 года.

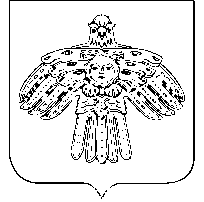
Глава сельского поселения «Диасёръя» М.В. Опарина

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 1 | | | |
|  |  | к решению Совета сельского поселения "Диасёръя"  от 17.12.2021 года №V – 4/13 | | |
|  |  | | | |
| **Объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | |
| **Код** | **Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида, аналитической группы подвида доходов** | **Сумма (рублей)** | | |
| **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **4 302 189,00** | **4 153 316,00** | **4 063 683,00** |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **241 590,00** | **243 590,00** | **247 590,00** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **176 000,00** | **178 000,00** | **180 000,00** |
| **1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **176 000,00** | **178 000,00** | **180 000,00** |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 176 000,00 | 178 000,00 | 180 000,00 |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **13 000,00** | **13 000,00** | **15 000,00** |
| **1 06 01000 00 0000 110** | **Налог на имущество физических лиц** | **6 000,00** | **6 000,00** | **7 000,00** |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 6 000,00 | 6 000,00 | 7 000,00 |
| **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **7 000,00** | **7 000,00** | **8 000,00** |
| **1 06 06030 00 0000 110** | **Земельный налог с организаций** | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| **1 06 06040 00 0000 110** | **Земельный налог с физических лиц** | **6 000,00** | **6 000,00** | **7 000,00** |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 6 000,00 | 6 000,00 | 7 000,00 |
| **1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **3 100,00** | **3 100,00** | **3 100,00** |
| **1 08 04000 01 0000 110** | **Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)** | **3 100,00** | **3 100,00** | **3 100,00** |
| 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 3 100,00 | 3 100,00 | 3 100,00 |
| **1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **49 490,00** | **49 490,00** | **49 490,00** |
| **1 11 09000 00 0000 120** | **Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **49 490,00** | **49 490,00** | **49 490,00** |
| **1 11 09040 00 0000 120** | **Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **49 490,00** | **49 490,00** | **49 490,00** |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 49 490,00 | 49 490,00 | 49 490,00 |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **4 060 599,00** | **3 909 726,00** | **3 816 093,00** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **4 060 599,00** | **3 909 726,00** | **3 816 093,00** |
| **2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **1 689 950,00** | **1 279 210,00** | **1 277 990,00** |
| **2 02 16001 00 0000 150** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением** | **1 689 950,00** | **1 279 210,00** | **1 277 990,00** |
| 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 1 689 950,00 | 1 279 210,00 | 1 277 990,00 |
| **2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **215 580,00** | **222 729,00** | **230 096,00** |
| **2 02 30024 00 0000 150** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **22 142,00** | **22 623,00** | **22 623,00** |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 22 142,00 | 22 623,00 | 22 623,00 |
| **2 02 35118 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **193 438,00** | **200 106,00** | **207 473,00** |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 193 438,00 | 200 106,00 | 207 473,00 |
| **2 02 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **2 155 069,00** | **2 407 787,00** | **2 308 007,00** |
| **2 02 49999 00 0000 150** | **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам** | **2 155 069,00** | **2 407 787,00** | **2 308 007,00** |
| 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 2 155 069,00 | 2 407 787,00 | 2 308 007,00 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **4 302 189,00** | **4 153 316,00** | **4 063 683,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 2 к решению Совета сельского поселения "Диасёръя" "О бюджете МО СП "Диасёръя" на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов" от 17.12.2021 г. № V – 4/13 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ,  ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ  НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ** | | | | | | | |
| рублей | | | | | | | |
| **Наименование** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **4 302 189,00** | **4 153 316,00** | **4 063 683,00** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 |  |  |  | 3 791 257,00 | 3 487 259,00 | 3 401 212,00 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 787 721,00 | 787 721,00 | 787 721,00 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 99 0 00 00201 |  | 787 721,00 | 787 721,00 | 787 721,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99 0 00 00201 | 100 | 787 721,00 | 787 721,00 | 787 721,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 2 772 224,00 | 2 699 538,00 | 2 613 491,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления) | 01 | 04 | 99 0 00 00202 |  | 2 530 934,00 | 2 476 809,00 | 2 383 395,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 100 | 2 036 188,00 | 2 036 188,00 | 2 036 188,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 200 | 489 246,00 | 435 121,00 | 341 707,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 800 | 5 500,00 | 5 500,00 | 5 500,00 |
| Оплата услуг по передаче данных для подключенных социально значимых объектов | 01 | 04 | 99 0 00 00234 |  | 25 710,00 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 00234 | 200 | 25 710,00 |  |  |
| Осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 01 | 04 | 99 0 00 51180 |  | 193 438,00 | 200 106,00 | 207 473,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99 0 00 51180 | 100 | 144 672,00 | 144 672,00 | 144 672,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 51180 | 200 | 48 766,00 | 55 434,00 | 62 801,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3, статьями 4, 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 01 | 04 | 99 0 00 73150 |  | 22 142,00 | 22 623,00 | 22 623,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 73150 | 200 | 22 142,00 | 22 623,00 | 22 623,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 227 312,00 |  |  |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений | 01 | 06 | 99 0 00 60009 |  | 211 200,00 |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99 0 00 60009 | 500 | 211 200,00 |  |  |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по внешнему муниципальному финансовому контролю | 01 | 06 | 99 0 00 60016 |  | 16 112,00 |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99 0 00 60016 | 500 | 16 112,00 |  |  |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 4 000,00 |  |  |
| Решение иных вопросов местного значения | 01 | 13 | 99 0 00 00218 |  | 4 000,00 |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99 0 00 00218 | 800 | 4 000,00 |  |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 |  |  |  |  | 97 000,00 |  |
| Гражданская оборона | 03 | 09 |  |  |  | 97 000,00 |  |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | 03 | 09 | 99 0 00 00207 |  |  | 97 000,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 99 0 00 00207 | 200 |  | 97 000,00 |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 |  |  |  | 241 342,00 | 201 202,00 | 201 202,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 241 342,00 | 201 202,00 | 201 202,00 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 99 0 00 00210 |  | 160 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 00210 | 200 | 160 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 99 0 00 00213 |  | 30 140,00 |  |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 05 | 03 | 99 0 00 00213 | 100 | 30 140,00 |  |  |
| Содержание улично-дорожной сети в рамках благоустройства | 05 | 03 | 99 0 00 00214 |  | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 00214 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Расходы за пользование мест на опорах ВЛ, с целью размещения оборудования уличного освещения (светильников уличного освещения) | 05 | 03 | 99 0 00 00231 |  | 1 202,00 | 1 202,00 | 1 202,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 00231 | 200 | 1 202,00 | 1 202,00 | 1 202,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 |  |  |  | 269 590,00 | 269 590,00 | 269 590,00 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 269 590,00 | 269 590,00 | 269 590,00 |
| Пенсионное обеспечение выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих | 10 | 01 | 99 0 00 00217 |  | 269 590,00 | 269 590,00 | 269 590,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99 0 00 00217 | 300 | 269 590,00 | 269 590,00 | 269 590,00 |
| Условно утвержденные расходы | 00 | 00 | 99 0 00 99990 | 000 |  | 98 265,00 | 191 679,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 3 к решению Совета сельского поселения "Диасёръя" "О бюджете МО СП "Диасёръя" на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов" от 17.12.2021г. № V – 4/13 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МО СП "ДИАСЁРЪЯ" НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Наименование** | **Гл** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма (рублей)** | | |
| **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  |  | **4 302 189,00** | **4 153 316,00** | **4 063 683,00** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ДИАСЕРЪЯ"** | **943** |  |  |  |  | **4 302 189,00** | **4 153 316,00** | **4 063 683,00** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **943** | **01** |  |  |  | **3 791 257,00** | **3 487 259,00** | **3 401 212,00** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **943** | **01** | **02** |  |  | **787 721,00** | **787 721,00** | **787 721,00** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **01** | **02** | **99 0 00 00000** |  | **787 721,00** | **787 721,00** | **787 721,00** |
| **Глава муниципального образования** | **943** | **01** | **02** | **99 0 00 00201** |  | **787 721,00** | **787 721,00** | **787 721,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 01 | 02 | 99 0 00 00201 | 100 | 787 721,00 | 787 721,00 | 787 721,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **943** | **01** | **04** |  |  | **2 772 224,00** | **2 699 538,00** | **2 613 491,00** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **01** | **04** | **99 0 00 00000** |  | **2 772 224,00** | **2 699 538,00** | **2 613 491,00** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления)** | **943** | **01** | **04** | **99 0 00 00202** |  | **2 530 934,00** | **2 476 809,00** | **2 383 395,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 100 | 2 036 188,00 | 2 036 188,00 | 2 036 188,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 200 | 489 246,00 | 435 121,00 | 341 707,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 00202 | 800 | 5 500,00 | 5 500,00 | 5 500,00 |
| **Оплата услуг по передаче данных для подключенных социально значимых объектов** | **943** | **01** | **04** | **99 0 00 00234** |  | **25 710,00** |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 00234 | 200 | 25 710,00 |  |  |
| **Осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **943** | **01** | **04** | **99 0 00 51180** |  | **193 438,00** | **200 106,00** | **207 473,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 51180 | 100 | 144 672,00 | 144 672,00 | 144 672,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 51180 | 200 | 48 766,00 | 55 434,00 | 62 801,00 |
| **Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3, статьями 4, 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми"** | **943** | **01** | **04** | **99 0 00 73150** |  | **22 142,00** | **22 623,00** | **22 623,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 01 | 04 | 99 0 00 73150 | 200 | 22 142,00 | 22 623,00 | 22 623,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **943** | **01** | **06** |  |  | **227 312,00** |  |  |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **01** | **06** | **99 0 00 00000** |  | **227 312,00** |  |  |
| **Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений** | **943** | **01** | **06** | **99 0 00 60009** |  | **211 200,00** |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 943 | 01 | 06 | 99 0 00 60009 | 500 | 211 200,00 |  |  |
| **Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по внешнему муниципальному финансовому контролю** | **943** | **01** | **06** | **99 0 00 60016** |  | **16 112,00** |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 943 | 01 | 06 | 99 0 00 60016 | 500 | 16 112,00 |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **943** | **01** | **13** |  |  | **4 000,00** |  |  |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **01** | **13** | **99 0 00 00000** |  | **4 000,00** |  |  |
| **Решение иных вопросов местного значения** | **943** | **01** | **13** | **99 0 00 00218** |  | **4 000,00** |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 943 | 01 | 13 | 99 0 00 00218 | 800 | 4 000,00 |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **943** | **03** |  |  |  |  | **97 000,00** |  |
| **Гражданская оборона** | **943** | **03** | **09** |  |  |  | **97 000,00** |  |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **03** | **09** | **99 0 00 00000** |  |  | **97 000,00** |  |
| **Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений** | **943** | **03** | **09** | **99 0 00 00207** |  |  | **97 000,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 03 | 09 | 99 0 00 00207 | 200 |  | 97 000,00 |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **943** | **05** |  |  |  | **241 342,00** | **201 202,00** | **201 202,00** |
| **Благоустройство** | **943** | **05** | **03** |  |  | **241 342,00** | **201 202,00** | **201 202,00** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 00000** |  | **241 342,00** | **201 202,00** | **201 202,00** |
| **Уличное освещение** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 00210** |  | **160 000,00** | **150 000,00** | **150 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 00210 | 200 | 160 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 00213** |  | **30 140,00** |  |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 00213 | 100 | 30 140,00 |  |  |
| **Содержание улично-дорожной сети в рамках благоустройства** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 00214** |  | **50 000,00** | **50 000,00** | **50 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 00214 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| **Расходы за пользование мест на опорах ВЛ, с целью размещения оборудования уличного освещения (светильников уличного освещения)** | **943** | **05** | **03** | **99 0 00 00231** |  | **1 202,00** | **1 202,00** | **1 202,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 943 | 05 | 03 | 99 0 00 00231 | 200 | 1 202,00 | 1 202,00 | 1 202,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **943** | **10** |  |  |  | **269 590,00** | **269 590,00** | **269 590,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **943** | **10** | **01** |  |  | **269 590,00** | **269 590,00** | **269 590,00** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **943** | **10** | **01** | **99 0 00 00000** |  | **269 590,00** | **269 590,00** | **269 590,00** |
| **Пенсионное обеспечение выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих** | **943** | **10** | **01** | **99 0 00 00217** |  | **269 590,00** | **269 590,00** | **269 590,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 943 | 10 | 01 | 99 0 00 00217 | 300 | 269 590,00 | 269 590,00 | 269 590,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | **943** | **00** | **00** | **99 0 00 99990** |  |  | **98 265,00** | **191 679,00** |

***1.6. Решение Совета СП «Диасёръя» от 24.12.2021 № V-5/17 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/23 «Об утверждении Порядка обращения лиц, замещавших должности муниципальной службы, за пенсией за выслугу лет, назначения пенсии за выслугу лет и изменения ее размера, выплаты пенсии за выслугу лет, ее приостановления, возобновления, прекращения и восстановления»***



**“ДİАСЕРЪЯ” СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА** **СÖВЕТ**

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ “ДИАСЁРЪЯ”**

168091, Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Диасёръя, ул. Домны Каликовой, д.28

**К Ы В К Ö Р Т Ö Д**

**Р Е Ш Е Н И Е**

24 декабря 2021 г. № V-5/17

О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/23 «Об утверждении Порядка обращения лиц, замещавших должности муниципальной службы, за пенсией за выслугу лет, назначения пенсии за выслугу лет и изменения ее размера, выплаты пенсии за выслугу лет, ее приостановления, возобновления, прекращения и восстановления

В соответствии с Законом Республики Коми от 21.12.2007 № 133-РЗ «О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми», Законом Республики Коми от 02.03.2021 № 7-РЗ и статьей 49.1. Устава муниципального образования сельского поселения «Диасёръя», Совет сельского поселении решил:

1. Внести в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/23 «Об утверждении Порядка обращения лиц, замещавших должности муниципальной службы, за пенсией за выслугу лет, назначения пенсии за выслугу лет и изменения ее размера, выплаты пенсии за выслугу лет, ее приостановления, возобновления, прекращения и восстановления» следующие изменения и дополнения:

1.1. в подпункте 2 пункта 3 раздела I «Правила обращения за пенсией за выслугу лет» Порядка после слов «копии трудовой книжки» дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке»;

1.2. в разделе II «Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет» Порядка внести следующие изменения:

1.2.1. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При рассмотрении заявления муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет и приложенных к заявлению документов кадровая служба в случаях, когда необходимо истребование дополнительных материалов (отсутствие или неточность записей в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке, несоответствие наименований должностей, указанных в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке, муниципального служащего, классификаторам и реестрам должностей, отсутствие документов, подтверждающих правомерность включения в стаж муниципальной службы отдельных периодов работы, и т.д.), в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет запрашивает документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, а также иные документы, необходимые для определения размера пенсии за выслугу лет.»;

1.2.2. в пункте 10 после слов «на основании записей трудовой книжки» дополнить словами «и (или) сведений о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке,»;

1.3. в разделе III «Порядок включения в стаж муниципальной службы периодов службы (работы) для назначения пенсии за выслугу лет» Порядка внести следующие изменения:

1.3.1. в абзаце первом пункта 16 после слов «является трудовая книжка» дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке,»;

1.3.2. в абзаце втором пункта 16 после слов «в трудовой книжке» дополнить словами «и (или) сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке,»;

1.3.3. пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. В необходимых случаях (отсутствие или неточность записей в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке, несоответствие наименований должностей, указанных в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке, классификаторам и реестрам должностей) для подтверждения периодов службы (работы) могут представляться копии нормативных правовых актов либо выписки из них о назначении на должность или освобождении от должности.»;

1.3.4. в пункте 18 после слов «записями в трудовой книжке» дополнить словами «и (или) сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке»;

1.4. в пункте 2 в приложении 1 к Порядку после слов «копии трудовой книжки» дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке»;

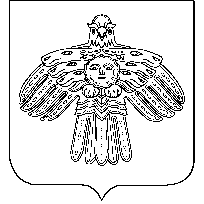
1.5. в пункте 3 в приложении 2 к Порядку после слов «копии трудовой книжки» дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке»;

1.6. в приложении 3 к Порядку после слов «Номер записи в трудовой книжке» дополнить словами «и (или) в сведениях о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Диасёръя».

Глава сельского поселения «Диасёръя» М.В. Опарина

***1.7. Решение Совета СП «Диасёръя» от 24.12.2021 № V-5/18 « О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/22 «Об утверждении Порядка обращения за пенсией за выслугу лет, ее назначения и выплаты лицу, замещавшему муниципальную должность»***



**“ДİАСЕРЪЯ” СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА** **СÖВЕТ**

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ “ДИАСЁРЪЯ”**

168091, Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Диасёръя, ул. Домны Каликовой, д.28

**К Ы В К Ö Р Т Ö Д**

**Р Е Ш Е Н И Е**

24 декабря 2021 г. № V-5/18

О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения «Диасёръя» от 28.06.2017 № IV-7/22 «Об утверждении Порядка обращения за пенсией за выслугу лет, ее назначения и выплаты лицу, замещавшему муниципальную должность»

В соответствии с Законом Республики Коми от 30.04.2008 № 24-РЗ «О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми», Законом Республики Коми от 02.03.2021 № 7-РЗ и статьей 49.1. Устава муниципального образования сельского поселения «Диасёръя», Совет сельского поселении решил:

1. Внести в решение Совета сельского поселения «Вольдино» от 28.06.2017 № IV-7/22 «Об утверждении Порядка обращения за пенсией за выслугу лет, ее назначения и выплаты лицу, замещавшему муниципальную должность» следующие изменения и дополнения:

1.1. в подпункте 2 пункта 3 раздела I «Правила обращения за пенсией за выслугу лет» Порядка после слов «копия трудовой книжки» дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке»;

1.2. в разделе II «Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет» Порядка внести следующие изменения:

1.2.1. абзац второй пункта 6 изложить в следующей редакции:

«запрашивает в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления лица, замещавшего муниципальную должность, о назначении пенсии за выслугу лет в случаях, когда необходимо истребование дополнительных материалов (в том числе отсутствие или неточность записей в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке, несоответствие наименований должностей, указанных в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке, лица, замещавшего муниципальную должность, классификаторам и реестрам должностей, отсутствие документов, подтверждающих правомерность включения в стаж муниципальной службы отдельных периодов службы (работы), иные документы, подтверждающие стаж муниципальной службы);»;

1.2.2. в пункте 10 после слов «на основании записей трудовой книжки» дополнить словами «и (или) сведений о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке,»;

1.3. в пункте 17 раздела III «Порядок включения в стаж муниципальной службы периодов службы (работы) для назначения пенсии за выслугу лет» после слов «трудовая книжка» дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке»;

1.4. в пункте 2 в приложении 1 к Порядку после слов «копия трудовой книжки» дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке»;

1.5. в приложении 2 к Порядку после слов «Номер записи в трудовой книжке» дополнить словами «и (или) в сведениях о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке»;

1.6. в пункте 6 в приложении 4 к Порядку после слов «копия трудовой книжки» дополнить словами «и (или) в сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Диасёръя».

Глава сельского поселения «Диасёръя» М.В. Опарина

1. **Постановления администрации СП «Диасёръя»:**

***2.1. Постановление администрации СП «Диасёръя» от28.12.2021 №23 « Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Диасёръя» и Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Диасёръя»***



**"Дiасеръя" сикт овмöдчöминса администрация**

**ШУÖМ**

**Администрация сельского поселения "Диасёръя"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 декабря 2021 г. № 23

Республика Коми

Усть-Куломский район

п. Диасёръя

Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" и Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения

"Диасёръя"

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 и пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 г. № 1569 "Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами ОМС, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда ОМС, местного бюджета" и постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 г. № 1568 "Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами ОМС, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда ОМС, местного бюджета" постановляю:

1. Утвердить Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" согласно приложению № 1.

1. Утвердить Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" согласно приложению № 2.
2. Установить, что изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" и в Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" в течение всего финансового года вносятся на основании приказа финансового управления администрации муниципального района "Усть-Куломский" о реализации настоящего постановления, без внесения изменений в настоящее постановление.

Актуализация Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" и Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" осуществляется по итогам финансового года путем внесения изменений в настоящее постановление в срок не позднее 31.12.2022 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения "Диасёръя" и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета МО СП "Диасёръя", начиная с бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Глава сельского поселения "Диасёръя" М.В. Опарина

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения «Диасёръя»

от 28 декабря 2021 № 23

**Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Диасёръя"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коды | | Наименование | |
| главного администра-тора доходов | доходов бюджета муниципального образования сельского поселения |
| 1 | 2 | 3 | |
| 943 |  | Администрация сельского поселения "Диасёръя" | |
| 943 | 1 08 04 020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | |
| 943 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | |
| 943 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | |
| 943 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | |
| 943 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | |
| 943 | 2 02 19999 10 0000 150 | Прочие дотации бюджетам сельских поселений | |
| 943 | 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | |
| 943 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | |
| 943 | 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | |
|  |  |  |  |

1. Сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Диасёръя»:

**за 4 КВАРТАЛ 2021 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бюджет** | **Доходы** | | | **Расходы** | | |
| **Бюджетные назначения 2021 год** | **Кассовое поступлен ие** | **%**  **исполн ения доходов** | **Ассигнова ния 2021 год** | **Кассовый расход** | **%**  **исполнен ия расходов** |
| Бюджет муниципального образования сельского поселения "Диасёръя" | 6 537 808,77 | 6 504 250,02 | 99 | 6 939 601,77 | 6 897 321,44 | 99 |

1. **Сведения о численности муниципальных служащих, работников администрации сельского поселения «Диасёръя» с указанием** **фактических затрат на их денежное содержание**

(с нарастающим)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2021г.** | **Численность работников** | | **Денежное содержание (тыс.руб.)** |
| **4 кв.** | 1. Муниципальные должности: |  | 1 017,1 |
| - лиц, замещающих муниципальные должности | 1 | 595,4 |
| - лиц, замещающих должности муниципальной службы | 1 | 421,7 |
| 1. Специалистов | 1 | 383,5 |
| 1. Работников, осуществляющих техническое обеспечение | 3 | 660,7 |
|  | **Итого по 4 кв.** | 6 | **2 061,3** |

**Учредитель:**

Совет сельского поселения «Диасёръя» Руководитель редколлегии: М.В. Опарина

**Адрес:**

168091, Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Диасёръя, ул. Домны Каликовой, д. 28,

Ответственный за выпуск секретарь: С.В. Попова Тел. (82137) 98-317; факс: (82137) 98-317;

e-mail: [diasadmin@rambler.ru](mailto:diasadmin@rambler.ru)

**Тираж 2 экземпляра.**

Отпечатано в администрации сельского поселения «Диасёръя» по адресу:

168091, Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Диасёръя, ул. Домны Каликовой, д. 28, тел. (82137) 98-317

Подписано в печать 30.12.2021 г. в 16.00 час.

Распространяется бесплатно по местам размещения «Информационного вестника», располагающихся на территории сельского поселения «Диасёръя», утвержденных решением Совета сельского поселения «Диасёръя» от 17.12.2012г. №III-3/13